**KOP PERUSAHAAN**

(Untuk Badan Usaha / Koperasi / Yayasan)

Alamat ….. No Telp …..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NomorLampiranPerihal | ::: | …………………………1 (satu) berkasPermohonan serta Pernyataan Kebenaran & Keabsahan Dokumen atas Rekomendasi Surat Izin Penangkapan Ikan > 30 GT  | Yth. | Jakarta, ………………………………….KepadaKepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi DKI JakartaDi Jakarta |

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini,

*(Untuk Perorangan)*

Nama Pemohon : ………………………………………………………………….

Alamat : ………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………….

No. Telp / HP : ………………………………………………………………….

Jenis Usaha : ………………………………(*Jika untuk kepentingan usaha*)

(*Untuk Badan Usaha / Koperasi / Yayasan)*

Nama Pemohon : ………………………………………………………………….

Alamat : ………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………….

No. Telp / HP : ………………………………………………………………….

Nama Perusahaan : ………………………………………………………………….

Alamat Perusahaan : ………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………….

Jabatan : ………………………………………………………………….

Bidang Usaha : ………………………………………………………………….

Jenis Usaha : ………………………………………………………………….

Sub-jenis Usaha : ………………………………………………………………….

Dengan ini bermaksud mengajukan permohonan Rekomendasi Surat Izin Penangkapan Ikan > 30 GT.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, kami lampirkan berkas-berkas sesuai dengan checklist persyaratan Rekomendasi Surat Izin Penangkapan Ikan > 30 GT seperti yang terdapat dalam www.pelayanan.jakarta.go.id.

Adapun data terdapat dalam lampiran dokumen permohonan Rekomendasi Surat Izin Penangkapan Ikan > 30 GT ini adalah ***Benar dan Sah***. Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa dokumen yang telah kami berikan tidak benar, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian permohonan dan pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Atas perkenan Bapak / Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Pemohon.

*Ttd dan/atau cap*

*diatas materai Rp. 6000*

……………….

(Jabatan)

**FORMULIR DATA ISIAN**

1. Nama Pemohon : ………………………………………………………………….
2. Alamat : ………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………….

1. No. Telp / HP : ………………………………………………………………….
2. Email : ………………………………………………………………….
3. NIK : ………………………………………………………………….
4. Tempat / Tanggal Lahir : ………………………………………………………………….
5. Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan \*
6. Nama Perusahaan : ………………………………………………………………….
7. Alamat Perusahaan : ………………………………………………………………….

 ………………………………………………………………….

1. No. Telp / Fax : ………………………………………………………………….
2. Email : ………………………………………………………………….
3. NPWP Perusahaan : ………………………………………………………………….
4. No. Akte Pendirian Perusahaan : ………………………………………………………………….
5. Nama Penanggung Jawab : ………………………………………………………………….
6. No. KTP Penanggung Jawab : ………………………………………………………………….
7. Jumlah Kapal : ………………………………………………………………….
8. Nama Kapal : ………………………………………………………………….
9. Tempat & No. Registrasi : ………………………………………………………………….
10. No. Gross Akte : ………………………………………………………………….
11. Tempat dan Tanda Selar : ………………………………………………………………….
12. Nama Panggil Kapal : ………………………………………………………………….
13. Asal Kapal : ………………………………………………………………….
14. Negara Asal : ………………………………………………………………….
15. Tempat Pembuatan : ………………………………………………………………….
16. Spesifikasi Kapal :
17. Berat Kotor : ………………………………………………………………….
18. Muatan Bersih : ………………………………………………………………….
19. Kekuatan Mesin : ………………………………………………………………….
20. Merk Mesin : ………………………………………………………………….
21. No. Seri Mesin : ………………………………………………………………….
22. Bahan Casco : ………………………………………………………………….
23. Ruang Penyimpan Ikan : ………………………………………………………………….
24. Jumlah : ………………………………………………………………….
25. Kapasitas : ………………………………………………………………….
26. Pelabuhan Pangkalan : ………………………………………………………………….
27. Alat Tangkap : ………………………………………………………………….
28. Spesifikasi Alat Tangkap :
29. ……………………………………………………………………………………………………….
30. ……………………………………………………………………………………………………….
31. ……………………………………………………………………………………………………….
32. Jumlah ABK : ………………………………………………………………….

Pemohon.

……………….

(Jabatan)

\*) Coret yang tidak perlu

**KOP PERUSAHAAN**

(Untuk Badan Usaha / Koperasi / Yayasan)

Alamat ….. No Telp ….. Email…..

|  |
| --- |
| **SURAT KUASA** |
|  |
| Yang bertanda tangan di bawah ini Saya : |
| Nama  | :  | ………………………………………………….. |
| AlamatNo.KTP/NIK | :: | …………………………………………………..………………………………………………….........................................................................…………………………………………………. |
| Nama Badan Hukum *(bila badan hukum/yayasan)* | : | ...................................................................... |
| Alamat Perusahaan*(bila badan hukum/yayasan)*  | : | …………………………………………………..…………………………………………………..………………………………………………….. |
|  |  |  |
| Dengan ini memberi kuasa kepada : |
| Nama  | : | ………………………………………………….. |
| AlamatNo.KTP/NIKJabatan | ::: | ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Untuk mengurus/menyelesaikan persyaratan administrasi dan/atau persyaratan teknis permohonan Rekomendasi Surat Izin Penangkapan Ikan > 30 GT di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu. |
|  |
| Demikian Surat Kuasa ini dibuat agar dapat dipergunakan seperlunya. |
|  |
|  |  Jakarta…………………. |
|  Yang menerima Kuasa, | Yang memberi Kuasa, |
|  |  |
|  | *Ttd dan/atau cap* *diatas materai 6000*  |
|  |  |
|  (....................................) | ……………………………(Jabatan) |